



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ &
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν.ΚΕΦ/ΝΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΑΜΗΣ

Ταχ.Δ/ση: Σάμη
Τ. Κ.: 28080 - Κεφαλονιά
Τηλ: 26740 22482
e-mail: mail@lyk-samis.kef.sch.gr

Σάμη : 07-12-2017
Αριθ. Πρωτ. : 641

Προς :
Δ.Δ.Ε ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

ΚΕ.ΠΛΗ.ΝΕ.Τ.
(για ανάρτηση στο διαδίκτυο)

Κοινοποίηση :

Τουριστικά Γραφεία

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς
επταήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής

Α. Στοιχεία Εκδρομής

Τόπος Μετακίνησης : Σάμη – Θεσσαλονίκη – Σάμη

Ημερομηνία Αναχώρησης : **Πέμπτη 15-03-2018**

Ημερομηνία Επιστροφής : **Τετάρτη 21-03-2018**

Αριθμός Συμμετεχόντων Μαθητών : **27 (13 αγόρια, 14 κορίτσια)** Τάξη : **Γ' Λυκείου**

Αριθμός Συμμετεχόντων Συνοδών Καθηγητών : **(03)**

Β. Συνοπτικό Πρόγραμμα Εκδρομής(*)

Πέμπτη, 15-3-2017	Πρωί - Αναχώρηση από Σάμη(από το χώρο του Σχολείου) για Πάτρα ή Κυλλήνη ή Αστακό και από εκεί για Θεσσαλονίκη Απόγευμα – Άφιξη στην πόλη της Θεσσαλονίκης και εγκατάσταση στο ξενοδοχείο
Παρασκευή, 16-3-2018	Πρωί – Επίσκεψη στον αρχαιολογικό χώρο και το μουσείο της Βεργίνας. Επίσκεψη στη Βέροια.
Σάββατο, 17-3-2018	Πρωί - Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό και στο Βυζαντινό Μουσείο της πόλης. Περιήγηση στο Λευκό Πύργο.
Κυριακή, 18-3-2018	Πρωί - Περιήγηση σε σημεία ιστορικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος στο κέντρο της πόλης. Ελεύθερος χρόνος.
Δευτέρα, 19-3-2018	Πρωί – Επίσκεψη στα Λουτρά Πόζαρ και μετέπειτα μετάβαση στην Έδεσσα.
Τρίτη, 20-3-2018	Πρωί - Επίσκεψη στο Τεχνολογικό Μουσείο ΝΟΗΣΙΣ και ελεύθερος χρόνος στο Mediterranean Cosmos
Τετάρτη, 21-3-2018	Πρωί – Αναχώρηση από Θεσσαλονίκη για Κεφαλονιά Απόγευμα/Βράδυ – Άφιξη στη Σάμη (στο σχολείο)

(*) - Σημειώνεται ότι οι ώρες αναχώρησης και επιστροφής καθώς και οι μέρες των επισκέψεων στους αρχαιολογικούς χώρους ενδέχεται να τροποποιηθούν σύμφωνα με τα ισχύοντα δρομολόγια των πλοίων κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής και το πρόγραμμα επισκέψεων των αρχαιολογικών χώρων. Το πρόγραμμα θα έχει συγκεκριμενοποιηθεί σε μεταγενέστερο χρόνο.

Γ. Απαιτήσεις Προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω :

- 1) **Ακτοπλοϊκά εισιτήρια** για τις ημέρες αναχώρησης και επιστροφής.
- 2) **Σαφή αναφορά του μεταφορικού μέσου** (κλιματιζόμενου λεωφορείου, αριθμό θέσεων κτλ.) το οποίο θα πρέπει να πληροί τους κανόνες ασφαλείας (ζώνες σε όλα τα καθίσματα κτλ) που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία.
- 3) Ο οδηγός να διαθέτει την απαραίτητη **άδεια οδήγησης**, την εμπειρία και να είναι διαθέσιμος καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας για τις προγραμματισμένες μετακινήσεις.
- 4) Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει απαραίτητα να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας**, το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ καθώς και τα **απαραίτητα δικαιολογητικά ελέγχου του οχήματος**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4 /6-3-2017 απόφαση του υπουργείου ΠΑΙΔΕΙΑΣ , ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ.
- 5) **Ασφάλιση αστικής επαγγελματικής ευθύνης**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4 /6-3-2017 απόφαση του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ , ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ.
- 6) **Ασφάλιση συμμετεχόντων** που να καλύπτει τα έξοδα σε **περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος**.
- 7) **Ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών (3) ή τεσσάρων (4) αστέρων**, εντός του αστικού ιστού της πόλης της Θεσσαλονίκης. Ο αριθμός δωματίων που απαιτούνται είναι : **επτά (7) τρίκλινα, τρία (3) δίκλινα** καθώς και **τρία (3) μονόκλινα** (για τους συνοδούς καθηγητές), καταμεμημένα κατάλληλα ώστε να διευκολύνεται η επιτήρηση. **Στην τιμή να περιλαμβάνεται και πρωινό.** (παρακαλούμε για τη ρητή αναφορά, στην προσφορά σας, των ξενοδοχείων καθώς και την τοποθεσία τους)
- 8) Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η **συνολική τιμή** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) **καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή**. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που η προσφορά περιέχει τη δυνατότητα επιλογής ξενοδοχείου, της ίδιας ή διαφορετικής κατηγορίας, να αναφέρεται ρητά και με σαφήνεια η όποια πρόσθετη επιβάρυνση (συνολικά και κατ' άτομο) ούτως ώστε όλες οι προσφορές να είναι εύκολα συγκρίσιμες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν ταχυδρομικά (συστημένο ή courier) με πλήρη ευθύνη του αποστολέα, αυτοπροσώπως ή με νόμιμο εκπρόσωπο τις προσφορές τους σε **σφραγισμένο φάκελο**, στον οποίο θα εσωκλείουν σε CD/DVD αντίγραφο της προσφοράς σε ψηφιακή μορφή (αρχείο .pdf κατά προτίμηση) για ανάρτηση στο διαδίκτυο, στο Γραφείο του Δ/ντή του Γενικού Λυκείου Σάμης **μέχρι την Δευτέρα, 18 Δεκεμβρίου 2017 και ώρα 11.00π.μ.**

Προσφορές που κατατίθενται με e-mail, φαξ ή μη σφραγισμένο φάκελο δεν γίνονται δεκτές. Επίσης, φάκελοι προσφορών που δεν έχουν παραληφθεί μέχρι το πέρας της ανωτέρω ημερομηνίας και ώρας δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται. Οι φάκελοι των προσφορών θα πρέπει :

α) να περιέχουν **όλα τα απαραίτητα έγγραφα** (φωτοαντίγραφα αδειών, υπεύθυνες δηλώσεις κτλ) που αναφέρονται στο τμήμα Γ. "Απαιτήσεις Προσφοράς". Συμπληρωματική κατάθεση εγγράφων **ΔΕΝ** προβλέπεται.

β) τα έγγραφα (φωτοαντίγραφα, υπεύθυνες δηλώσεις κτλ) που συνυποβάλλονται να είναι ευδιάκριτα και να **αναφέρουν ρητά και με σαφήνεια** κάθε μία από τις ανωτέρω απαιτήσεις που εκπληρώνουν, όπως ζητούνται στο τμήμα Γ "Απαιτήσεις Προσφοράς". Δικαιολογητικά που δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις δε γίνονται δεκτά.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αυστηρά μειοδοτικός αλλά λαμβάνονται υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών.

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει ενώπιον επιτροπής, που θα έχει συσταθεί από τον Διευθυντή του σχολείου για το σκοπό αυτό, **την ίδια ημέρα στις 12.00π.μ.** Για οποιαδήποτε πληροφορία μπορείτε να απευθύνεστε στο τηλέφωνο του σχολείου.

Το Τουριστικό Γραφείο που θα επιλεγεί θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά ο αριθμός ασφαλιστήριου συμβολαίου αστικής επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

Βασιλάτος Παναγής
Οικονομολόγος – ΠΕ09